Приложение № 2
к Соглашению между учреждением образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» и первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» на 2016 – 2019 гг.

Председатель первичной профсоюзной организации студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

_____ Е.Р. Михалович
«_3_» _05_ 2016 г.

Ректор учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

_____ А.Л. Король
«_3_» _05_ 2016 г.

Положение об оказании материальной и иной социальной помощи обучающимся учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной помощи и иной социальной помощи обучающимся учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее Положение) разработано с целью социальной поддержки студентов университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Инструкций об условиях, порядке назначения выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерством образования Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 22.09.2011№261/96, Инструкцией о порядке составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, смет доходов и расходов, внебюджетных средств бюджетных организаций утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.01.2009 №8(в редакции постановления Министерства финансов Республики Беларусь 17.10.2013 №66), Уставом университета, Положением о порядке оказания материальной помощи на проезд, нуждающимся учащимся и студентам государственных учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, утвержденным постановлением Совета министров Республики Беларусь № 274 от 28.03.2012, Положением о порядке возмещения расходов по найму жилья иногородним учащимся и студентам, получающим образование в дневной форме получения образования за счёт средств республиканского и (или) местных бюджетов, в случае необеспечения их местом для проживания в общежитии (постановление

Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 №1451) и иными локальными нормативными правовыми актами.

1.3. Положение распространяется на студентов 1 и 2 ступеней высшего образования (далее студенты). В исключительных случаях материальная помощь и иная социальная помощь может быть оказана обучающимся заочной формы получения образования (1 и 2 ступени образования).

1.4. В Положении используются следующие основные понятия:

Трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающаяся жизнедеятельность личности (жизненные обстоятельства, возникающие в результате нарушения здоровья, сознательной или неосознанной деятельности, когда нарушаются естественные связи с ближайшим окружением – с семьей, родными, близкими, коллективом); временного резкого понижения жизненного уровня; стихийного бедствия или социальной напряженности, психологической или нравственной травмы по любым основаниям.

Материальная помощь - предоставление обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, единовременной денежной выплаты на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Социальная помощь - система мер по оказанию помощи отдельным нуждающимся лицам для преодоления или смягчения трудной жизненной ситуации, поддержания социального статуса и жизнедеятельности.

2. Порядок формирования фонда материальной помощи

2.1. Фонд материальной помощи формируется из следующих источников:

-средств республиканского бюджета в установленном законом порядке;

- внебюджетных средств;

- средств безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством.

2.2. Фонд материальной помощи в размере до 20% используется на оказание материальной помощи в связи с выделением путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление студентов.

2.3. Материальная помощь на проезд, возмещение расходов по найму жилья иногородним студентам предоставляется при выполнении требований нормативно-правовых актов вышестоящих организаций.

3. Условия оказания материальной помощи студентам, обучающимся за счет средств республиканского бюджета

3.1. Студентам, получающим образование в дневной форме за счет средств республиканского бюджета, материальная помощь может оказываться независимо от источника получения этих средств.

3.2. Материальная помощь студентам может быть оказана единовременно или ежемесячно на протяжении семестра.

3.3. Единовременно материальная помощь может быть оказана в случаях:

№	Основание для оказания единовременной материальной и иной социальной помощи	Размер материальной помощи	Документы
1	Вступление в брак впервые	до 2 БВ	личное заявление обучающегося;

	(если обратились за мат. помощью в год вступления в брак)		копия свидетельства о браке.
2	Рождение ребенка (если обратились за мат. помощью в течении 12 месяцев с даты рождения ребенка)	до 6 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства о рождении ребенка.
3	Санаторно-курортное лечение	до 5 БВ	личное заявление обучающегося; копия путевки.
4	Сложные и чрезвычайные обстоятельства (пожар, кража и т.д.)	до 2 БВ	личное заявление обучающегося; документы подтверждающие наличие чрезвычайных обстоятельств.
5	Болезнь	до 2 БВ	личное заявление обучающегося, копия справки о временной нетрудоспособности, больничного листа (за исключением больничного листа по беременности и родам).
	Тяжелая болезнь (тяжелое (хроническое) заболевание (травма)); в случае длительного стационарного лечения (более 14 дней) или дорогостоящего амбулаторного лечения при наличии медицинского заключения	до 3 БВ	личное заявление обучающегося или его законного представителя; копия справки по болезни, больничного листа (за исключением больничного листа по беременности и родам). Копия выписки из стационара.
6	Тяжелое материальное положение	до 1 БВ	личное заявление обучающегося; справка о составе семьи; иные документы по усмотрению заявителя.
7	Смерть близких членов семьи (родители, супруги, дети)	до 2 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства о смерти
	Иные трагические обстоятельства, в том числе с летальным исходом студента	до 20 БВ	оказывается родственникам по решению комиссии.
8	Иные случаи	по решению комиссии	личное заявление обучающегося; иные документы по усмотрению заявителя.

3.4. Материальная помощь может оказываться ежемесячно на протяжении семестра для следующих категорий обучающихся:

№	Основание для оказания единовременной материальной и иной социальной помощи	Размер материальной помощи в месяц	Документы
1	Студенты-инвалиды 1–3-ей группы	до 1 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства об инвалидности, заверенная секретарем комиссии при

			наличии оригиналов документов.
2	Студенты, которые относятся к категории детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 1БВ	личное заявление обучающегося; копии документов, подтверждающих статус сироты, заверенные секретарем при наличии оригиналов документов.
3	В случае прекращения выплат государственного обеспечения. В случае достижения 23-летнего возраста студентом, имевшего статус лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 1 БВ	личное заявление обучающегося; копии документов, подтверждающих статус сироты, заверенные секретарем комиссии при наличии оригиналов документов; копия свидетельства о рождении.
4	Студенты из многодетной семьи	до 1 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства многодетной семьи (не менее трех несовершеннолетних детей); справка о составе семьи.
5	Студентам, которые имеют ребенка (при условии, что студент не получает пособие по уходу за ребенком в возрасте до трех лет)	до 2 БВ на каждого ребенка	личное заявление обучающегося; копия свидетельства о рождении ребенка.
6	Иные случаи	по решению комиссии	личное заявление обучающегося; иные документы по усмотрению заявителя.

3.5. Материальная помощь, указанная в п. 3.4, по решению комиссии может оказываться единовременно.

3.6. При наличии средств по решению комиссии, материальная помощь студентам может оказываться и в больших суммах.

4. Условия оказания материальной помощи студентам, обучающимся на условиях оплаты

4.1. Студентам, обучающимся в дневной форме на платной основе и являющимся членами Белорусского профессионального союза работников образования и науки, материальная помощь может оказываться за счет внебюджетных средств университета.

4.2. Материальная помощь оказывается единовременно в следующих случаях:

№	Основание для оказания единовременной материальной и иной социальной помощи	Размер материальной помощи	Документы
1	Рождение ребенка	до 6 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства о рождении.
2	Санаторно-курортное лечение	до 5 БВ	личное заявление обучающегося; копия путевки.
3	Тяжелое материальное положение	до 1 БВ	личное заявление обучающегося; справка о составе семьи

			иные документы по усмотрению заявителя.
4	Смерть близких членов семьи (родители, супруги, дети) Иные трагические обстоятельства, в том числе с летальным исходом студента	до 2 БВ до 20 БВ	личное заявление обучающегося; копия свидетельства о смерти. оказывается родственникам по решению комиссии.
5	Иные случаи	по решению комиссии	личное заявление обучающегося; иные документы по усмотрению заявителя.

5. Условия оказания материальной помощи на проезд

5.1. На оказание материальной помощи на проезд, в виде частичной компенсации стоимости проезда в выходные и праздничные дни, к месту проживания семьи (родителей) имеют право нуждающиеся иногородние обучающиеся дневной формы получения образования на основании заявления, с предоставлением проездных билетов, если среднедушевой доход их семьи не превышает 100 процентов бюджета прожиточного минимума.

5.2. Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается комиссией при представлении заявителем всех документов, необходимых для ее оказания:

- личное заявление обучающегося;
- справка о составе семьи;
- документы о доходах (заработной плате, пенсии, пособии, стипендии, алиментах) каждого члена семьи за последние двенадцать месяцев на момент подачи заявления либо предоставления документов, подтверждающих отсутствие доходов (копия трудовой книжки, акт о тяжелом материальном положении студентов и др.);
- справки о других членах семьи (учащихся учебных заведений), находящихся на иждивении родителей;
- при отсутствии одного из родителей – копия свидетельства о смерти, свидетельства о расторжении брака, справка из ЗАГСа (форма №2) и др.;
- проездные билеты за месяц, предшествующий месяцу обращения.

6. Условия возмещения расходов по найму жилья иногородним студентам

6.1. На возмещение расходов по найму жилья иногородним студентам учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» имеют право студенты, получающие образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского бюджета и состоящие на учете нуждающихся в получении койко-мест в общежитиях университета.

6.2. Право на возмещение расходов по найму жилья имеют студенты, состоящие на учете граждан, желающих получить жилое помещение общежитии, и не обеспеченные местом для проживания в общежитии, если среднедушевой доход их семьи не превышает 200 процентов наибольшей величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, утвержденного

Правительством Республики Беларусь за два последних квартала, при условии предоставления следующих документов:

- личное заявление обучающего;
- справка о составе семьи;
- документы о доходах (заработной плате, пенсии, пособии, стипендии, алиментах) каждого члена семьи за последние двенадцать месяцев на момент подачи заявления либо предоставления документов, подтверждающих отсутствие доходов (копия трудовой книжки, акт о тяжелом материальном положении студентов и др.);
- справки о других членах семьи (учащихся учебных заведений), находящихся на иждивении родителей;
- при отсутствии одного из родителей – копия свидетельства о смерти, свидетельства о расторжении брака, справка из ЗАГСа (форма №2) и др.;
- копия договора найма жилого помещения.

6.3. Возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом для проживания в общежитии иногородних студентов, осуществляется ежемесячно в период с 1 сентября по 30 июня (но не ранее даты заключения договора найма жилого помещения) в размере 2 (двух) базовых величин.

7. Порядок работы комиссии по оказанию материальной и иной социальной помощи

7.1. Оценка трудной жизненной ситуации, дающей право обучающемуся на получение материальной и иной социальной помощи, осуществляется комиссией по оказанию материальной и иной социальной помощи.

7.2. Состав комиссии формируется приказом ректора из числа представителей администрации университета, управления воспитательной работы с молодежью, первичной профсоюзной организации студентов университета (с согласия), планово-экономического отдела, юридического отдела, бухгалтерии, социально-педагогической и психологической службы центра охраны здоровья; п/о ОО «БРСМ» (с согласия), студенческого координационного совета (с согласия).

7.3. С правом совещательного голоса в комиссии могут принимать участие представители других общественных студенческих организаций, объединений университета.

7.4. Изменение состава комиссии осуществляется приказом ректора на основании представления председателя комиссии по согласованию с председателем профсоюзного комитета студентов.

7.5. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и считаются правомочными при наличии не менее 50% ее состава.

7.6. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов считается решение, направленное в пользу обучающегося.

7.7. В случае необходимости на заседание комиссии по решению председателя могут быть приглашены обучающиеся и иные лица.

7.8. Документация комиссии формируется в соответствии с утвержденной номенклатурой и хранится у секретаря комиссии.

7.9. Основные полномочия комиссии по оказанию материальной и иной социальной помощи:

7.9.1. Принятие решений об оказании материальной помощи обучающимся (в том числе на проезд).

7.9.2. Принятие решений о возмещении расходов по найму жилья иногородним студентам.

7.10. Комиссии делегируются полномочия по рассмотрению заявлений обучающихся и принятию решений по иным социальным вопросам студентов, не отнесенным к компетенции других коллегиальных органов университета.

7.11. Комиссия имеет право отказать в оказании материальной и иной социальной помощи в случае представления обучающимся недостоверной, неполной информации либо при выявлении фактов, влекущих утрату доверия к заявителю.

8. Обязанности и ответственность членов комиссии

8.1. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

8.1.1. Организует работу комиссии.

8.1.2. Дает поручения членам комиссии по направлениям деятельности комиссии.

8.1.3. Организует работу по выполнению поручений решений комиссии и контролю за их выполнением.

8.1.4. Организует контроль за выполнением поручений ректора по направлениям деятельности комиссии.

8.1.5. Подписывает документы по направлениям деятельности комиссии.

8.1.6. Несет ответственность за работу комиссии.

8.2. В отсутствие председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

8.3. Члены комиссии, включая заместителя председателя комиссии, осуществляют полномочия:

8.3.1. Вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании комиссии.

8.3.2. Участвуют в подготовке и обсуждении вопросов и в принятии по ним решений.

8.3.3. Участвуют в работе по выполнению решений комиссии и контролю за их выполнением.

8.3.4. Выполняют поручения председателя комиссии.

8.3.5. Осуществляют иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

8.3.6. Несут персональную ответственность за решения, принятые на заседаниях комиссии.

8.4. Секретарь комиссии в пределах своей компетенции:

8.4.1. Ведет сбор, учет заявлений, других документов и осуществляет их хранение.

8.4.2. Направляет членам комиссии материалы, связанные с деятельностью комиссии.

8.4.3. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, выписки из протоколов, готовит отчеты о работе комиссии, проекты приказов в соответствии с решениями комиссии.

8.4.4. Информирует о времени и месте проведения заседания комиссии.

9. Порядок оказания материальной и иной помощи студентам

9.1. Студент для получения материальной помощи, рассмотрения вопросов о возмещении расходов по найму жилья, материальной помощи на проезд и иных вопросов социальной поддержки обучающихся, не отнесенных к компетенции других коллегиальных органов университета, передает заявление на имя ректора и иные документы секретарю комиссии по оказанию материальной и иной социальной помощи.

9.3. При приеме документов секретарь комиссии:

- проверяет правильность оформления заявления, соответствие содержащихся в нем сведений представленным документам, а также наличие необходимых документов для назначения материальной и иной помощи;
- регистрирует заявление в журнале регистрации обращений о назначении материальной и иной социальной помощи (электронном журнале регистрации обращений о назначении материальной и иной социальной помощи);
- предупреждает обучающегося о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление материальной и иной помощи;
- при необходимости представляет поданные студентом документы на юридическую и финансовую экспертизу в юридический и планово-экономический отдел.

9.4. На основании представленных документов и в соответствии с решением комиссии управление воспитательной работы с молодежью осуществляет подготовку проекта приказа об оказании материальной помощи и после подписания не позднее 17-го числа каждого месяца предоставляет его в бухгалтерию.

9.5. Выплата материальной и иной социальной помощи осуществляется путем начисления на карт-счет обучающегося.

Приложение1

Ректору учреждения образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
Королю А.Д.
студента (-ки)__ курса
_____ формы обучения
факультета_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О)
Проживающего (-ей) по адресу
_____
моб. тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с
_____
_____
_____
_____
_____

Прилагаю следующие документы:
1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

_____ _____
(дата) подпись

Приложение 2

Ректору учреждения образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
Королю А.Д.
студента (-ки)__ курса
_____ формы обучения
факультета_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О)
Проживающего (-ей) по адресу
_____
моб. тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить мне расходы по найму жилья в связи с тем, что я являюсь иногородн(им/-ей) студент(ом/кой) и не обеспечен(-а) общежитием
_____
_____
_____
_____
_____

Прилагаю следующие документы:
1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

_____ _____
(дата) подпись

Среднедушевой доход на члена
семьи в месяц составляет _____
_____
цифрами и прописью

Секретарь комиссии _____ _____
подпись
Начальник ПЭО_____ _____
подпись
Главный бухгалтер _____ _____
подпись

Приложение 3

Ректору учреждения образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
Королю А.Д.
студента (-ки)__ курса
_____ формы обучения
факультета_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О)
Проживающего (-ей) по адресу
_____
моб. тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь на проезд.

Прилагаю следующие документы:
1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

_____ _____
(дата) подпись

Среднедушевой доход на члена
семьи в месяц составляет _____
_____
цифрами и прописью

Секретарь комиссии _____ _____
подпись
Начальник ПЭО_____ _____
подпись
Главный бухгалтер _____ _____
подпись